

Принято
педагогическим советом школы
протокол № 1 от 31.08.2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ от «31» августа 2013г. № 449
Директор МБОУ СОШ №38


Н.С. Ключан



Положение

об организации работы по охране труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 38 муниципального образования Абинский район

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» и рекомендациями Министерства труда и социального развития РФ.

1. Общие положения.

- 1.1. Цель работы по охране труда – обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников предприятия в процессе трудовой деятельности.
- 1.2. Настоящее положение устанавливает:
 - 1.2.1. Основные направления работы по охране и безопасности труда в школе.
 - 1.2.2. Распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда в школе между директором и специалистами.
 - 1.2.3. Роль и место ответственного лица за охрану труда.
 - 1.2.4. Направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма:
 - обучение и инструктаж по вопросам охраны труда работников школы;
 - контроль и анализ состояния условий труда;
 - разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охране труда;
 - организация обеспечения работников школы средствами коллективной и индивидуальной защиты.
 - 1.2.5. Деятельность совместной комиссии по охране труда.
 - 1.2.6. Порядок расследования несчастных случаев

Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

1.3. Настоящее положение вводится как обязательное для исполнения всеми работниками.

2. Основные направления работ по охране труда и распределения обязанностей по их выполнению между работниками.

Наименование работ по охране труда	Ответственный исполнитель	Участники (исполнители) работ по направлениям
1	2	3
1. Общее руководство и контроль за состоянием охраны труда на предприятии, контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, требований, правил и инструкций по охране труда. Контроль за выполнением служебных обязанностей подчиненными.	директор	Ответственное лицо по охране труда.
2. Обеспечение охраны и безопасности труда в процессе производства, при эксплуатации оборудования, средств технологического оснащения и средств индивидуальной защиты (СИЗ), а также при осуществлении техпроцессов.	ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах
3. Наблюдение за состоянием условий труда на рабочих местах и поддержание уровня вредных и опасных факторов в пределах допустимой нормы.	Ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах

4. Разработка мероприятий по устранению выявленных недостатков и отклонений уровня вредных и опасных факторов от их допустимых значений.	Ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах
5. Проведение обучения и инструктажа работников предприятия по вопросам охраны труда. Обучение безопасным приемам работы.	Ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах
6. Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ), спецодеждой, мылом и т.д.	Ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах
7. Организация санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания.	Ответственное лицо по охране труда	Ответственные на рабочих местах
8. Расследование и учет несчастных случаев.	директор	Ответственные на рабочих местах
9. Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, а также требований, правил и инструкций по охране труда.	директор	Ответственное лицо по охране труда, Ответственные на рабочих местах
10. Проведение обязательного страхования работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве.	директор	Ответственное лицо по охране труда, Ответственные на рабочих местах

3. Ответственное лицо по охране труда.

Для осуществления организационных, координирующих, методических и контрольных функций на ответственное лицо по охране труда возлагаются следующие должностные обязанности:

- осуществление контроля за соблюдением всеми работниками действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране и безопасности труда;
- контроля за выдачей и использованием спецодежды и СИЗ;
- проведение инструктажей на рабочем месте и вводного инструктажа;
- обучение персонала безопасным методам работы;
- анализ и устранение недостатков в обеспечении безопасных условий труда;
- контроль за прохождением работниками периодических медицинских осмотров;
- периодическая проверка знаний по охране труда у работников;
- разработка и составление документации по охране труда.

Ответственное лицо по охране труда в вопросах охраны труда подчиняется непосредственно директору школы.

4. Комиссия по охране труда.

Комиссия по охране труда создается приказом директора для оказания помощи администрации и трудовому коллективу в организации общественного контроля за состоянием охраны труда, а также для совместной работы по улучшению условий труда и снижению травматичности и профзаболеваний.

Комиссия создается на паритетной основе из 3-х человек во главе с председателем комиссии – директором.

В своей работе комитет руководствуется «Положением о комиссии по охране труда», утвержденном директором и согласованным с представителем трудового коллектива.

5. Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда.

Все работники (руководители в том числе) при поступлении на работу проходят обучение и проверку знаний по охране труда.

Дополнительно к обучению все работники проходят вводный инструктаж, а так же инструктаж на рабочем месте с показом приемов безопасной работы.

Помимо прохождения инструктажей и обучения, специалисты и рабочие изучают инструкции по технике безопасности и охране труда для отдельных профессий и видов работ.

Инструкции разрабатываются ответственным лицом по охране труда, утверждаются у директора школы и периодически подвергаются пересмотру.

6. Контроль и анализ состояния условий труда.

Контроль и анализ состояния условий труда систематически осуществляется на рабочих местах в следующем порядке:

- при ежедневном обходе рабочих мест своего подразделения (ответственные на рабочих местах, выборочно ответственное лицо по охране труда)

- при обходе рабочих мест раз в квартал директором предприятия.

О всех нарушениях и замечаниях ответственное лицо сообщает директору предприятия для принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных.

7. Разработка мероприятий по охране и улучшению условий труда.

Мероприятия по охране труда разрабатываются ответственным лицом по охране труда на основе:

1. Материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах.
2. Данных по проверкам надзорных органов.
3. Предложений комиссии по охране труда.

Разработка мероприятий осуществляется под организационным и методическим руководством ответственного лица по охране труда.

Контроль за осуществлением мероприятий по охране труда осуществляет директор.

8. Организация расследования несчастных случаев на производстве.

Порядок и ход расследования определяется действующим законодательством.